

# CONFIGURACIÓN DE TRANSFERENCIAS EXTERNAS ACH EN BANCA EN LÍNEA

## CONEXIÓN DE SU CUENTA QUE NO SEA DE FIRSTCCU

- 1) Seleccione Transferencias en la barra lateral izquierda
- 2) Seleccione + Cuenta externa en la pantalla de Transferencias
- 3) Confirme sus credenciales de contraseña para continuar **NOTA:** la misma contraseña utilizada para iniciar sesión
- 4) Complete los campos de nombre de cuenta, número de ruta, número de cuenta y tipo de cuenta en la pantalla. Agregar Cuenta Externa
  - Nombre de cuenta: elija un nombre para identificar la cuenta
  - N° de Ruta: esto confirmará el nombre del banco
  - N° de Cuenta
  - Tipo de cuenta: corriente o ahorros
- 5) **Seleccione Enviar**  
Si la cuenta es elegible para enviar transferencias entrantes a cuentas en banca en línea, aparecerá un mensaje indicando que se han enviado dos pequeños depósitos a la cuenta, los cuales llegarán en 3 - 5 días
- 6) **Seleccione OK**
- 7) Verifique los montos de sus depósitos para vincular la cuenta externa

### 🚫 CONSEJOS Y TRUCOS

Tiene la capacidad de establecer la frecuencia de la transferencia. ¡Realice una transferencia única o configure una transferencia recurrente para no perder nunca un pago de préstamo!

Puede transferir fondos directamente a su préstamo para cumplir con su pago mensual

**Asegúrese de planificar sus pagos y transferencias adecuadamente**

## VERIFICACIÓN DE LOS MICRO DEPÓSITOS

- 1) Inicie sesión en la Banca en Línea de FirstCCU
- 2) Seleccione Transferencias en la barra lateral izquierda y haga clic en la pestaña Cuentas Externas
- 3) Aparecerá la lista de cuentas para transferencias externa
- 4) Seleccione la cuenta que requiere verificación Un icono de alerta aparecerá junto a las cuentas que requieren atención
- 5) Ingrese los montos de los depósitos y luego seleccione confirma

## REALIZACIÓN DE LA TRANSFERENCIA

- 1) Haga clic en "Transferencias" en la barra lateral izquierda > Realizar una Transferencia o "Transferir" desde el tablero una vez que la cuenta esté verificada
- 2) Seleccione la cuenta "De" y "A" y el monto
- 3) Haga clic en "Más Opciones" para cambiar la frecuencia y la fecha si lo desea
- 4) Haga clic en Envía

🔍 **¿PREGUNTAS? 608-362-9077**

Por favor, contáctenos; FirstCCU está aquí para ayudar.